

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)
องค์การบริหารส่วนตำบลยี่ริง

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓-๙๔๙๙-๐๐๒๐๘-๘๔-๒	ร้านวิการช่าง	ดำเนินการจ้างเหมาบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถยนต์ส่วนบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลยี่ริง (สำนักปลัด) หมายเลขทะเบียน กข ๒๓๒๓ ปัตตานี	๑,๓๐๐.๐๐	๒๐-มี.ค.-๖๕	๐๑๐/๒๕๖๕	๒
๒	๓-๙๔๐๑-๐๐๐๕๕-๗๕-๐	ร้านปัตตานีซีร็อกซ์ (จะบังติกอ)	ดำเนินการจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร เรื่อง การขอกู้เงินจากกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค ธนาคารออมสิน ของกองช่าง	๒,๕๐๘.๐๐	๒๑-มี.ค.-๖๕	๐๑๑/๒๕๖๕	๒
๓	๑-๙๔๑๐-๐๐๑๐๐-๐๘-๑	ร้านฮุสเซน ทรอแซ เด็นท์เช่า	ดำเนินการจ้างเหมาเช่าเวที เพื่อจัดงานโครงการส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพใจในเดือนรอมฎอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๔,๐๐๐.๐๐	๑๐-มี.ค.-๖๕	๐๑๖/๒๕๖๕	๒
๔	๑-๙๔๐๓-๐๐๒๑๘-๕๕-๙	นายมะรีซัน สาและ	ดำเนินการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทำความสะอาดถนนสองข้างทาง	๔๔,๐๐๐.๐๐	๓๑-มี.ค.-๖๕	๐๑๙/๒๕๖๕	๑
๕	๓-๙๔๑๐-๐๐๔๐๘-๕๕-๖	นายนิแซ จาหลง	ดำเนินการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔๙,๐๐๐.๐๐	๑-มี.ค.-๖๕	๐๒๐/๒๕๖๕	๑
๖	๓-๙๔๑๐-๐๐๔๑๐-๔๓-๕	นายต่วนเต็ง กูและ	ดำเนินการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทำความสะอาดถนนสองข้างทาง	๓๘,๕๐๐.๐๐	๑-มี.ค.-๖๕	๐๒๑/๒๕๖๕	๑
๗	-	สหกรณ์โคนมพัทลุง จำกัด	ดำเนินการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ยู เอช ที ชนิดกล่อง ๒๐๐ มิลลิลิตร ให้แก่โรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลยี่ริง จำนวน ๓ โรงเรียน ๒/๒๕๖๔	๖๘๒,๑๖๗.๒๐	๒๙-ต.ค.-๖๔	๐๐๑/๒๕๖๕	๑
๘	-	สหกรณ์โคนมพัทลุง จำกัด	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ยู เอช ที ชนิดกล่อง ๒๐๐ มิลลิลิตร ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลยี่ริง จำนวน ๒ ศูนย์ เเทอม ๒/๒๕๖๔	๕๘,๔๔๔.๑๐	๒๙-ต.ค.-๖๔	๐๐๒/๒๕๖๕	๑
รวมทั้งสิ้น				๘๗๙,๙๑๙.๓๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓